

การสอบแข่งขัน คัดเลือก การบรรจุ และแต่งตั้ง



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ว่าด้วย การบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๖๕/๑, ๖๕/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๐ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๘ () และมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ในการประชุมครั้งนี้ ๗/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“ก.พ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“ก.บ.พ.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
ในสถาบันอุดมศึกษา

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

“ตำแหน่ง” หมายความว่า ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามโครงสร้างตำแหน่งที่

ก.บ.พ. กำหนด

“การสอบแข่งขัน” หมายความว่า การวัดระดับความรู้ ความสามารถ โดยการสอบ
ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด

“การคัดเลือก” หมายความว่า กระบวนการในการกลั่นกรองบุคคลที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการ และมีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด

“หน่วยงาน” หมายความว่า สำนักงานอธิการบดี กอง คณะ สถาบัน สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากองหรือคณะ และส่วนงานภายในที่ประกาศจัดตั้งโดยมติสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ ก.บ.พ. มีอำนาจและหน้าที่ในการพิจารณาการบรรจุบุคคลเข้ารับราชการเป็นพนักงาน ตามข้อบับ คับนี้

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบับฉบับนี้ และมีอำนาจออกกระเบื้อง ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติ ตามข้อบับฉบับนี้ และให้มีอำนาจในการวินิจฉัยปัญหาอันเกิดจากการใช้ข้อบับฉบับนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงาน ให้ใช้วิธีการสอบแข่งขันโดยเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปมีสิทธิในการสมัครสอบแข่งขันโดยเท่าเทียมกัน

ข้อ ๗ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานจากวิธีการสอบแข่งขันแล้ว ให้ใช้วิธีการคัดเลือกในกรณีที่มีเหตุพิเศษ ได้แก่

- (๑) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับทุนการศึกษา
- (๒) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิสายที่ขาดแคลน
- (๓) กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ
- (๔) กรณีอื่นตามที่ ก.บ.พ. กำหนดแล้วแต่กรณี

การบรรจุบุคคลที่มีเหตุพิเศษตาม (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบ ของ ก.บ.พ. แล้วแต่กรณี

ข้อ ๘ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน นอกจากจะมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แล้ว จะต้องมีความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.บ.พ. กำหนด

หมวด ๒

การสอบแข่งขัน

ข้อ ๙ หลักสูตรการสอบแข่งขัน ประกอบด้วย

- (๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป
- (๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง
- (๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ข้อ ๑๐ ให้ ก.บ.พ. กำหนดหลักสูตร วิธีการ และรายละเอียดการสอบแข่งขัน ตามข้อ (๑) (๒) และ (๓) โดยกำหนดกรอบระยะเวลาตามความเหมาะสม และใช้แนวทางของ พ. และหรือ ก.พ.อ. กำหนด แล้วจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

บุคิธรรม

(๑) กำหนดรายละเอียดอื่นๆ เพื่อให้การดำเนินการสอบแข่งขันเกิดความบริสุทธิ์

(๒) กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

(๓) เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการสอบแข่งขันตามความจำเป็น

(๔) แต่งตั้งอนุกรรมการเพื่อทำการสอบแข่งขันได้ตามความ เป็น

ข้อ ๑๒ ให้มีการประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน โดยมีรายละเอียดในระเบียบต่างๆ ดังนี้

(๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

(๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของ มีสิทธิสมัครสอบ

สำหรับตำแหน่งนั้น

(๓) เงินเดือนที่จะได้รับเป็นไปตามคุณวุฒิหรือประสบการณ์ ที่ประกาศ โดยใช้

บัญชีเงินเดือนตามที่ ก.พ. และหรือ ก.พ.อ. กำหนด

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

(๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

(๖) หลักสูตรและวิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสิน การชี้แจง และการยกเลิก

บัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๗) เรื่องอื่นๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครสอบควรทราบ

การประกาศรับสมัครสอบตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศรับสมัครไว้เปิดเผย และมีการเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ และประกาศรับสมัครทางสื่ออื่นๆ ตามความเหมาะสม

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการรับสมัครสอบ โดยให้มีกำหนดเวลารับสมัครสอบไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องขยายกำหนดเวลารับสมัครสอบแข่งขันตามที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนด มหาวิทยาลัยอาจประกาศขยายกำหนดเวลารับสมัครได้ตามความเหมาะสม และจะต้องประกาศการขยายเวลานั้นก่อนวันสุดท้าย

ข้อ ๑๓ ค่าธรรมเนียมในการสอบแข่งขันให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ให้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ก่อนวันสอบไม่น้อยกว่าห้า วันทำการ

ข้อ ๑๕ ผู้สอบแข่งขันได้ต้องได้ค่าคะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

ข้อ ๑๖ ให้ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ และขึ้นบัญชีไว้

บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ให้ใช้ไม่เกินสองปีนับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๗ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย ได้แก่

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิเป็นหนังสือ

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับราชการภายในระยะเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา

(๔) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดที่สอบได้ไปแล้ว

(๕) มหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ

หมวด ๓

การคัดเลือก

ข้อ ๑๘ ในกรณีมีเหตุพิเศษตามข้อ ๗ ซึ่งจะต้องดำเนินการโดยวิธีการคัดเลือกให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก มีจำนวนและองค์ประกอบ ตามประกาศมหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของ ก.บ.พ

ข้อ ๑๙ ให้ ก.บ.พ. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือกโดยวิธีการ ประเมินความรู้และประสบการณ์ สัมภาษณ์ หรือทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่นวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งเกณฑ์การตัดสินผู้ได้รับการคัดเลือก

ให้คณะกรรมการคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรมและอาจแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้ ตามความจำเป็น

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ประกาศของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๑๙ ต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับคัดเลือก

สำหรับตำแหน่งนั้น

๓) เงินเดือนที่จะได้รับเป็นไปตามคุณวุฒิหรือประสบการณ์

๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการคัดเลือก

(๖) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิก บัญชีผู้ได้รับคัดเลือก

(๗) เรื่องอื่นๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกควรทราบ การประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การขยายกำหนดเวลารับสมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสินและการประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกกำหนด

ข้อ ๒๑ การยกเลิกผู้ผ่านการคัดเลือกเฉพาะราย ได้แก่

- (๑) ผู้ยื่นได้ขอสละสิทธิ์ โดยได้แสดงเจตนาสละสิทธิ์เป็นหนังสือ
- (๒) ผู้ยื่นไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้ยื่นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลา
- (๔) ผู้ยื่นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งใดไปแล้ว

ข้อ ๒๒ ค่าตอบแทนการสอบให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอบ

หมวด ๔

การบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๒๓ ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ เป็นผู้มีอำนาจบรรจุและแต่งตั้ง

ข้อ ๒๔ กรณีมีความจำเป็นที่จะต้องให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่า อนุมัติหรือประสบการณ์ตามที่ ก.บ.พ. กำหนด ให้ขออนุมัติสภามหาวิทยาลัยเป็นรายๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

พลเรือโท

(วิรุฬห์ กองจันทร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ การคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาโดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิที่ ๔๙๕/๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"สภามหาวิทยาลัย" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"ก.พ.อ." หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

"ก.บ.พ." หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"หน่วยงาน" หมายความว่า คณะ ศูนย์ สำนัก วิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี ภาควิชา กอง หรือหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งจัดตั้งขึ้นภายในมหาวิทยาลัย

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

"อนุกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

"พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

"การคัดเลือก" หมายความว่า กระบวนการในการกลั่นกรองบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ พิเศษ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง มีคุณวุฒิในสาขาขาดแคลน และความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด รวมถึงการรับโอนหรือย้ายจากหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น

"การสอบคัดเลือก" หมายความว่า กระบวนการในการประเมินบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงาน เปลี่ยนงบประมาณการจ้าง เลื่อนตำแหน่งหรือเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามความเหมาะสมกับตำแหน่ง คุณวุฒิ ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.พ.อ.หรือ ก.บ.พ.กำหนด

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศนี้

การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการคัดเลือก ให้ใช้ในกรณีที่มีเหตุพิเศษตามข้อ ๗ (๑) (๒) (๓) และ (๔) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๕ การบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการคัดเลือกให้เป็นการคัดเลือกโดยเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปมีสิทธิสมัครโดยเท่าเทียมกัน สำหรับการสอบคัดเลือกให้ใช้เฉพาะพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อดำเนินการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม โดยให้ดำเนินการจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (๑) ระบุชื่อตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้ง และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- (๒) คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกสำหรับตำแหน่งนั้น
- (๓) เงินเดือนที่จะได้รับเป็นไปตามคุณวุฒิหรือประสบการณ์
- (๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร
- (๕) เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการคัดเลือก
- (๖) หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชีผู้ได้รับคัดเลือก
- (๗) เรื่องอื่น ๆ หรือข้อความอื่นที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกควรทราบ

การประกาศรับสมัครตามวรรคหนึ่ง ให้ปิดประกาศรับสมัครไว้ในที่เปิดเผย และมีการเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่าห้าวันทำการ โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และปิดประกาศรับสมัครทางสื่ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

มหาวิทยาลัยจัดให้มีการรับสมัครคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก โดยกำหนดวันเวลารับสมัครไม่น้อยกว่าสิบห้าวันทำการ

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นต้องขยายเวลารับสมัครคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก มหาวิทยาลัยอาจประกาศขยายเวลารับสมัครได้ตามความเหมาะสม และต้องประกาศการขยายเวลานั้นก่อนวันสุดท้าย

ข้อ ๗ หลักสูตรและวิธีดำเนินการ มีดังนี้

๗.๑ การคัดเลือก ประกอบด้วย

- (๑) การพิจารณาจากใบสมัคร ใบขอโอน หรือขอย้าย
- (๒) การพิจารณาจากการสัมภาษณ์
- (๓) วิธีการอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกำหนด หรือเห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

๗.๒ การสอบคัดเลือก ประกอบด้วย

- (๑) การพิจารณาจากประวัติการทำงาน ผลงาน
- (๒) การประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- (๓) การประเมินจากการสอบข้อเขียนหรือสัมภาษณ์
- (๔) วิธีการอื่น ๆ ที่คณะกรรมการกำหนด หรือเห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่ง

ในการดำเนินการแต่ละครั้ง ให้คณะกรรมการกำหนดหลักสูตรและวิธีการตามข้อ ๗.๑ และข้อ ๗.๒ แล้วแต่กรณี

นอกจากการคัดเลือกตามข้อ ๗ แล้ว อนุกรรมการอาจคัดเลือกจากบัญชีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยแจ้งความประสงค์ไว้

ข้อ ๘ ค่าใบสมัครและค่าธรรมเนียมในการสมัครให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ให้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก ก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ

ข้อ ๑๐ ผู้ผ่านการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

ข้อ ๑๑ ให้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจากการลงวันที่สมัครตามลำดับก่อนหลัง

บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือก ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปีนับแต่วันที่ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการดำเนินการอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกหรือสอบคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีครั้งก่อนนั้น ถือเป็นอันยกเลิก

ข้อ ๑๒ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้ง โดยแสดงเจตนาละสิทธิเป็นหนังสือ
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวภายในระยะเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลา
- (๔) ผู้นั้นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไปแล้ว
- (๕) มหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติ
- (๖) มหาวิทยาลัยมีหลักฐานอื่น ที่หากการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว จะทำให้

มหาวิทยาลัยเกิดความเสียหาย

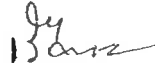
ข้อ ๑๓ ค่าตอบแทนการสอบให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนการสอบ

ข้อ ๑๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ และหรือตามกฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๕ กรณีมีความจำเป็นที่จะต้องให้พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาได้รับค่าจ้างสูงกว่าคุณวุฒิ หรือประสบการณ์ตามที่คณะกรรมการกำหนด ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.บ.พ.เป็นราย ๆ ไป ก่อนที่จะขอ ออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ ก.บ.พ. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓



(รองศาสตราจารย์ ดร.เวียงวิทย์ เกษสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ประธานคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ประกาศที่ ๑๑๐ /๒๕๕๓



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงาน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตามข้อ ๕ และข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๕๒ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๒ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"ก.บ.พ." หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"หน่วยงาน" หมายความว่า คณะ ศูนย์ สำนัก วิทยาลัย กอง หรือหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ซึ่งจัดตั้งขึ้นภายในมหาวิทยาลัย

"ผู้บริหาร" หมายความว่า อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดีหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

"อนุกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

"พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"การคัดเลือก" หมายความว่า กระบวนการในการกลั่นกรองบุคคลที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการ และมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดี จำนวน ๒ คน เป็นรองประธาน
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดี หรือรองคณบดี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้บริหารหน่วยงานอื่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) ผู้แทนงานบริหารบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือกโดยวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ การสัมภาษณ์ หรือการทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่นวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งเกณฑ์ตัดสินผู้เข้ารับการคัดเลือก ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่คัดเลือก โดยดำเนินการเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดี หรือรองคณบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้บริหารหน่วยงานที่มีการคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) บุคคลอื่น ไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) ผู้แทนงานบริหารบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

"พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา" หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

"การคัดเลือก" หมายความว่า กระบวนการในการกลั่นกรองบุคคลที่มีความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการ และมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่กำหนด

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดี จำนวน ๒ คน เป็นรองประธาน
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดี หรือรองคณบดี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้บริหารหน่วยงานอื่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๗) ผู้แทนงานบริหารบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่คัดเลือก โดยวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ การสัมภาษณ์ หรือการทดลองปฏิบัติงาน หรือวิธีการคัดเลือกอย่างอื่นวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งเกณฑ์ตัดสินผู้เข้ารับการคัดเลือก ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อทำหน้าที่คัดเลือก โดยดำเนินการเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ตามรายละเอียดข้อ ๒๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบรรจุบุคคลเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก พ.ศ.๒๕๕๒ ประกอบด้วย

- (๑) รองอธิการบดี หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- (๒) รองอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นรองประธาน
- (๓) คณบดี หรือรองคณบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้บริหารหน่วยงานที่มีการคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) บุคคลอื่น ไม่เกิน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๘) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๙) ผู้แทนงานบริหารบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การขยายกำหนดเวลารับสมัคร การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสินและการประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เป็นไปตามที่กำหนด และแต่งตั้งอนุกรรมการอื่นเพื่อการดำเนินการคัดเลือกได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ คำสั่ง เพื่อปฏิบัติตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(รองศาสตราจารย์ ดร. เรืองวิทย์ เกษสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ประกาศที่ ๔๕๕ / ๒๕๕๒



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี
เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยเห็นสมควรให้มีการออกหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๑๔ วรรคสอง วรรคสาม ข้อ ๒๒ และข้อ ๔๐ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ยกเลิก และใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ ๓ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี ให้จ้างได้เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา โดยให้มีสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิ ในอัตราเดียวกับพนักงานมหาวิทยาลัย และให้จ้างได้จนถึงอายุ ๖๕ ปี ทั้งนี้ ตามความเห็นชอบของ ก.บ.พ.และสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๔ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี ต้องจ้างผู้ที่มีคุณสมบัติและพิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หรือ

(๒) มีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับรองศาสตราจารย์ ขึ้นไป และ

(๓) มีศักยภาพเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร ที่มีนักศึกษาตามจำนวนที่กำหนดในแผน และ

(๔) เป็นตำแหน่งที่อยู่ในแผนอัตรากำลังของมหาวิทยาลัย ที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๕ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี เพื่อดำเนินงานตามโครงการพิเศษ หรือโครงการที่มีวัตถุประสงค์ หรือแผนการเปิดหลักสูตรการเรียนการสอนใหม่ ให้คำนึงถึงจุดคุ้มทุนเป็นสำคัญ หากผลการดำเนินการเป็นไปตามแผนการบริหารจุดคุ้มทุน ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาจ้างได้

ข้อ ๖ การต่อสัญญาจ้างผู้ที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี ตามข้อ ๕ ให้คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ในประกาศนี้ ก่อนบุคคลนั้นสิ้นสุดสัญญา ๒ เดือน เสนอมายังกองบริหารงานบุคคล และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาต่อสัญญาจ้างได้คราวละ ๑ ปี ได้ไม่เกิน ๖๕ ปี ทั้งนี้ ตามความเห็นชอบของ ก.บ.พ.และสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๗ การจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี ที่ได้ทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย จะต้องไม่รับตำแหน่งประเภทผู้บริหาร หรือได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทผู้บริหาร จากงบประมาณหรือโครงการใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๘ ให้ผู้ที่ได้รับการจ้างตามประกาศนี้ ได้รับการยกเว้นการทดลองปฏิบัติงาน และไม่มีสิทธิได้รับการประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน เนื่องด้วยเหตุที่มีสัญญาจ้างคราวละ ๑ ปี

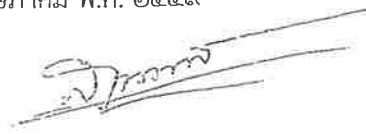
ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยสามารถบอกเลิกสัญญาจ้างได้ หากเห็นว่าบุคคลพนักงานมีพฤติกรรมหรือไม่สามารถปฏิบัติงานหน้าที่ได้ตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ ตามความเห็นชอบของ ก.บ.พ. และสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ กรณีพนักงานที่มีอายุเกิน ๖๐ ปี และ ๖๕ ปี ที่ได้ทำสัญญาจ้างไว้กับมหาวิทยาลัยก่อนประกาศฉบับนี้ ให้ปฏิบัติงานไปจนกว่าจะครบสัญญาเดิม และเมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างดังกล่าว ให้หน่วยงานต้นสังกัดปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้

ข้อ ๑๑ ในกรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ ก.บ.พ.เป็นผู้วินิจฉัย ตีความ และให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(อาจารย์ ดร.सानนท์ ด้านภักดี)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

ที่ ๒๑๒/๒๕๕๙

19 พ.ค. ๖๒