



**รายงานผลการดำเนินงานการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ พ.ศ.2566**

งานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน

บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และนโยบายรัฐบาลส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งให้สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะที่ ๒ ได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิได้มีการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้รับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้รับคะแนน ๗๐.๔๔ คะแนน (ระดับ C) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้รับคะแนน ๗๐.๐๒ คะแนนระดับ (C) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับคะแนน ๙๐.๓๑ คะแนนระดับ (A) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้รับคะแนน ๙๖.๓๗ คะแนนระดับ (AA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับคะแนน ๙๘.๑๗ คะแนนระดับ (AA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับคะแนน ๙๑.๒ คะแนนระดับ (A) และ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับคะแนน ๖๔.๙๗ คะแนน (ต้องปรับปรุงโดยด่วน) เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ (๔ปี) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพื่อประโยชน์สูงสุดของมหาวิทยาลัย

งานประกันคุณภาพการศึกษา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ฉบับนี้จะทำให้เกินประโยชน์สูงสุดบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

สารบัญ

เรื่อง

บทนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ ที่มาและความสำคัญ

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานฯ

- มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมการประเมีนคุณธรรมฯ
- สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม
- ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน้า

ก

ข

๑

๑๒



ส่วนที่ ๑ ที่มาความสำคัญ

๑.๑ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการประเมิน ITA

สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมิน ITA) เป็นเครื่องมือการประเมินเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือน เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศได้รับทราบถึง สถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้ หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ขณะเดียวกันการประเมิน ITA ยังเป็น เครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น การประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรม การดำเนินงาน การป้องกันการทุจริตในองค์กร และการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานและคุณภาพการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่างๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของแต่ละหน่วยงาน ตลอดจนระบบราชการไทยต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิได้ดำเนินงานโดยใช้กลไกการความร่วมมือทุกระดับจากหน่วยงานภายใน รับผิดชอบตัวชี้วัดโดยกำหนดปฏิทินดำเนินงานลงพื้นที่ทุกหน่วยงานร่วมกับคณะทำงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับนโยบายได้ แต่งตั้งคำสั่ง คณะกรรมการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และระดับปฏิบัติการได้แต่งตั้งคำสั่ง มอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบและผู้กำกับติดตามตัวชี้วัด ITA โดยกลไกทั้ง ๒ ระดับข้างต้นจะบูรณาการทำงานร่วมกันกับผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานกำกับติดตามในระดับนโยบาย และฝ่ายวิชาการ บุคลากรทำหน้าที่ดำเนินงานยกระดับผลการประเมินให้เป็นไปตามแผนงานงาน รวมถึงดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑.๒ กรอบแนวทางการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา โดยได้คำนึงถึงการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ รวมไปถึงกำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

๑.๒.๑ การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสเท่าเทียมกัน ในการแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กรของตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่

๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๒.๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

๑.๒.๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมิน ITA เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะในการพัฒนาองค์กรตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด แบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๑.๓ องค์การขับเคลื่อนการดำเนินงาน ITA

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ (๕ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ดังนี้

๑.๓.๑ การขับเคลื่อนงาน ITA สอดคล้องในระดับสถาบัน

๑.๓.๑.๑ ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์สอดคล้องกับ ITA

ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ.			ผู้รับผิดชอบ
		๖๕	๖๖	๖๗	
ตัวชี้วัดที่ ๒ คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการบริหารจัดการ ITA	คะแนน	๘๕	๙๐	๘๕	สำนักงานอธิการบดี(กองนโยบายและแผน งานประกันคุณภาพฯ)

๑.๓.๑.๒ กลยุทธ์และมาตรการสอดคล้องกับ ITA

กลยุทธ์	มาตรการ
กลยุทธ์ที่ ๑.๒ คุณธรรมและความโปร่งใสในการ	(๑) เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมต่อต้านการทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมและสร้างวินัยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป (๒) บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและ

กลยุทธ์	มาตรการ
ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	ประพัตติมิชอบ (๓) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพัตติมิ ชอบในมหาวิทยาลัย (๔) พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพัตติมิชอบ

๑.๓.๒.๑ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติแผนปฏิรูปประเทศและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
ฉบับที่ ๑๒

ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนปฏิรูปประเทศ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒
☐ ๑. ด้านความมั่นคง ☐ ๒. ด้านการสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน ☐ ๓. ด้านการพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ ☐ ๔. ด้านการสร้างโอกาสและ ความเสมอภาค ☐ ๕. ด้านการสร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม ☒ ๖. ด้านการปรับสมดุลและ พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ภาครัฐ	☐ ๑. ด้านการเมือง ☐ ๒. ด้านการบริหารราชการ ☐ ๓. ด้านกฎหมาย ☐ ๔. ด้านยุติธรรม ☐ ๕. ด้านเศรษฐกิจ ☐ ๖. ด้านทรัพยากรธรรมชาติ ☐ ๗. ด้านสาธารณสุข ☐ ๘. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีฯ ☐ ๙. ด้านสังคม ☐ ๑๐. ด้านพลังงาน ☒ ๑๑. ด้านป้องกันและปราบปราม ทุจริต	☐ ๑. การเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพทุนมนุษย์ ☐ ๒. การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อม ล้าในสังคม ☐ ๓. การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและ แข่งขันได้อย่างยั่งยืน ☐ ๔. การเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืน ☐ ๕. การเสริมสร้างความมั่นคงแห่งชาติเพื่อพัฒนา ประเทศฯ ☒ ๖. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการ ทุจริตฯ ☐ ๗. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ ☐ ๘. การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและ นวัตกรรม ☐ ๙. การพัฒนาภาค เมือง และพื้นที่เศรษฐกิจ ☐ ๑๐. ความร่วมมือระหว่างประเทศเพื่อการพัฒนา

๑.๓.๒.๒ สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)

นโยบายรัฐบาล	ยุทธศาสตร์ ม.ราชภัฏ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
☐ ๑. การป้องกันและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม และการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☐ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และการพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์ ☒ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล และการป้องกัน ปรามปรามทุจริต ☐ ๑๑. การปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ ๑. การพัฒนาท้องถิ่น () ด้านเศรษฐกิจ () ด้านสังคม () ด้านสิ่งแวดล้อม () ด้านการศึกษา ☐ ๒. การผลิตและพัฒนาครู ☒ ๓. ยกระดับคุณภาพ การศึกษา ☐ ๔. พัฒนาระบบบริหาร จัดการ

๑.๓.๒.๓ สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
☐ ๑. สร้างบัณฑิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน ☐ ๒. วิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อ พัฒนาท้องถิ่นสู่ความยั่งยืน ☐ ๓. ให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยี และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนว พระราชดำริเพื่อความเข้มแข็งของท้องถิ่น ☐ ๔. อนุรักษ์ พัฒนา ส่งเสริม สืบสาน และ สร้างคุณค่าทางศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น ☐ ๕. เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพ ครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรใน สาขาวิชาชีพอื่น ๆ ☒ ๖. บริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เป็นไป ตามหลักธรรมาภิบาล	☒ ๑. ปฏิรูปเพื่อการพัฒนา องค์กร ☐ ๒. สร้างความร่วมมือมุง เป้า ☐ ๓. สร้างชื่อเสียง สร้าง ศรัทธา สร้างรายได้ ☐ ๔. ครอบครัวยุทธศาสตร์ ชัยภูมิเยี่ยมสุข	กลยุทธ์ที่ ๑.๒ คุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ระบุตัวชี้วัด ๑.๒ คะแนนผลการ ประเมินคุณธรรมและ โปร่งใสการบริหาร จัดการ (ITA)

๑.๓.๓ การขับเคลื่อนงาน ITA สอดคล้องในระดับหน่วยงาน

๑.๓.๓.๑ สอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

พันธกิจ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด
-พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ตัวชี้วัด ๑.๒ คะแนนผล การประเมินคุณธรรมและ โปร่งใสการบริหารจัดการ (ITA)

๑.๓.๓.๒ ความสอดคล้องกับตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา (สกอ. / สมศ. / กพร. / ITA)

องค์ประกอบ	ตัวบ่งชี้
๑) เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมต่อต้านการทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และสร้างวินัยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบให้กับบุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ๒) บูรณาการระหว่างหน่วยงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ ๓) เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในมหาวิทยาลัย ๔) พัฒนาศักยภาพบุคลากรในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๕) ส่งเสริมกิจกรรมของสภาคณาจารย์และข้าราชการ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการเสนอแนะข้อคิดเห็น ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารมหาวิทยาลัยให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ	๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙) การเปิดเผยข้อมูล ๑๐) การป้องกันการทุจริต

๑.๔. ระเบียบวิธีการประเมิน

๑.๔.๑ ตัวชี้วัดการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ๑) การปฏิบัติหน้าที่
- ๒) การใช้งบประมาณ
- ๓) การใช้อำนาจ
- ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ๙) การเปิดเผยข้อมูล
- ๑๐) การป้องกันการทุจริต

๑.๔.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ใช้เครื่องมือการประเมินจำนวน ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑.๔.๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๔.๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุง ระบบการทำงาน

๑.๔.๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะที่ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

๑.๔.๓ ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง/การเก็บรวบรวมข้อมูล

ประชากร/กลุ่มตัวอย่าง/การเก็บรวบรวมข้อมูลจะกำหนดประชากรที่ครอบคลุมในทุกมิติ ของหน่วยงาน ภาครัฐ เพื่อให้ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย มีความครบถ้วนตามตัวชี้วัดและเครื่องมือ การประเมิน รวมถึงมีขนาดตัวอย่างตามหลักความเป็นตัวแทนที่ดี โดยกำหนดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลตาม ความเหมาะสมของกลุ่มตัวอย่าง ดังนี้

๑.๔.๓.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ปฏิบัติงานก่อนวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๖)

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๒,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน โดยระบบ ITAS จะคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่างของแต่ละหน่วยงานโดยอัตโนมัติ

กรณีที่หน่วยงานไม่ได้ระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด หน่วยงานจะต้องมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ คน

๑.๔.๓.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมาใช้บริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วิธีการรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัด EIT จะมีการจำแนกออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน โดยหน่วยงานนำช่องทางการเข้าตอบแบบวัด EIT ทางระบบ ITAS ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการของหน่วยงาน และผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับภาครัฐจะเข้ามาตอบแบบวัด EIT ด้วยตนเองทางระบบ ITAS

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๑)

จำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๑) เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด* จำนวน ๔๐๐ คน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล

เป็นบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินที่จะมีการวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย คัดเลือก และจัดเก็บข้อมูล จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบาย การปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ขนาดกลุ่มตัวอย่าง (ส่วนที่ ๒)

กลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ส่วนที่ ๒) กำหนดจำนวนร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑ แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

๑.๔.๓.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณะ ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน **วิธีการตอบแบบวัด OIT**

เป็นบทบาทหน้าที่ของหน่วยงานที่จะรายงานข้อมูลเพื่อแสดงให้เห็นว่าได้มีการเผยแพร่ข้อมูลหรือการดำเนินการต่าง ๆ จากนั้น ผู้ประเมินจะได้ตรวจสอบและให้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

เงื่อนไขสำคัญ

- หน่วยงานจะต้องตอบแบบวัด OIT โดยแอดมินจะเป็นผู้ระบุ URL และผู้บริหารของหน่วยงานจะเป็นผู้ตรวจสอบเพื่อยืนยันความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลและอนุมัติคำตอบในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน โดยหน่วยงานจะต้องตอบให้ครบถ้วนทุกข้อและดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด
- หน่วยงานจะต้องเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

- หน่วยงานจะต้องระบุ URL เพื่อประกอบการตรวจสอบและให้คะแนนแบบวัด OIT โดยสามารถระบุได้อย่างน้อย ๑ URL และไม่เกินจำนวนที่กำหนดในระบบ ITAS โดยระบุ URL ที่สามารถเชื่อมโยงไปถึงข้อมูลที่มีองค์ประกอบครบถ้วน

องค์ประกอบข้อมูลในส่วน “ปัญหา/อุปสรรค” และ “ข้อเสนอแนะ” หน่วยงานจะต้องมีการวิเคราะห์ถึงปัญหา อุปสรรค จากการดำเนินงาน รวมไปถึง ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาในเรื่องนั้น โดยระบุรายละเอียดในเนื้อหารายงานให้ชัดเจน ทั้งนี้ หากวิเคราะห์แล้วพบว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ระบุในรายงานว่าไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑.๕ หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑.๕.๑ เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ กำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส(ITA) ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ (๕ ปี) พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ ตัวชี้วัดที่ ๒ คะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการบริหารจัดการ ITA ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดไว้ ๘๕ คะแนนซึ่งสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไป

๑.๕.๒ คะแนนและระดับการประเมิน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมินโดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	-
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	-

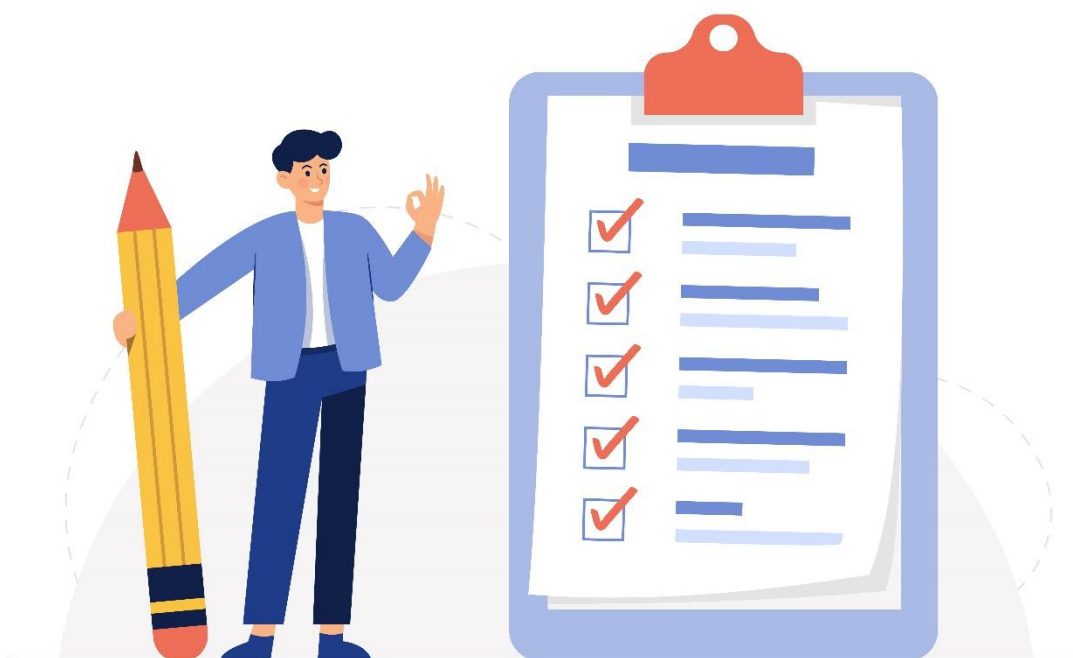
๑.๕.๓ กรอบปฏิทินดำเนินงาน ITA

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ มีการประกาศประกาศ ปฏิทินดำเนินการประเมิน ITA ตามระยะเวลาการประเมิน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

ที่	รายการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำนักงาน ป.ป.ช. ประชุมชี้แจงกรอบ และดาวโหลดคู่มือ ITA เพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ธ.ค. ๖๖	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ/ประกาศปฏิทิน/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตัวชี้วัดเตรียมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ธ.ค. ๖๖	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๓	ประชุมชี้แจงเกณฑ์หน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เตรียมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ธ.ค. ๖๖	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๔	ลงทะเบียนและนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS ประกอบการประเมิน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบและผู้บริหาร (Admin) ลงทะเบียนรับการประเมิน ๒) ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) จากบุคลากรที่ทำงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร, ผู้อำนวยการ, หัวหน้า,ข้าราชการ,พนักงาน,ลูกจ้าง,พนักงานจ้าง อย่างน้อยร้อยละ ๒๐ และข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) จากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานรัฐที่มารับบริการหรือมาติดต่อ ส่วนที่ ๑ ไม่ต้องระบุจำนวน (EIT) โดยถูกกำหนดจากสำนักงาน ป.ป.ช. และส่วนที่ ๒ คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ของจำนวนกลุ่มตัวอย่างของส่วนที่ ๑	ม.ค. ๖๗	Admin มหาวิทยาลัย ราชภัฏชัยภูมิ ลงทะเบียน
๕	ตอบแบบวัด IIT เก็บข้อมูลจากบุคลากรผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบ (Admin) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT ให้ครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒) คณะกรรมการกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดและ Admin ตรวจเช็คจำนวนกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่าขั้นต่ำตามที่กำหนด	ม.ค.- พ.ค. ๖๗	Admin มหาวิทยาลัย ราชภัฏชัยภูมิ

ที่	รายการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๖	ตอบแบบวัด EIT เก็บข้อมูลจากบุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบ (Admin) เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ สำหรับผู้เข้ามาติดต่อโดยตรงและให้ครอบคลุมตามบัญชีรายชื่อหน่วยงานที่จัดส่งในระบบ ๒) คณะอนุกรรมการกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดและ Admin ตรวจสอบเช็คจำนวนกลุ่มตัวอย่าง ไม่น้อยกว่าขั้นต่ำตามที่กำหนด	ม.ค.- พ.ค. ๖๗	Admin มหาวิทยาลัย ราชภัฏชัยภูมิ
๗	ดำเนินการลงพื้นที่จัดเก็บเอกสารและสร้าง Link ข้อมูล OIT ประกอบด้วย ๓๕ ตัวชี้วัด	ม.ค.- เม.ย. ๖๗	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๘	ดำเนินการเผยแพร่และประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ดังนี้ ๑) Admin เข้าระบบ ITAS เพื่อตอบแบบสำรวจและแจ้ง Link ข้อคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	มี.ค.- เม.ย. ๖๗	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ ตัวชี้วัด OIT
	๒) ผู้บริหารตรวจสอบคำตอบแต่ละข้อ และอนุมัติการตอบประเมิน OIT ของหน่วยงาน	เม.ย. ๖๗	
๙	ที่ปรึกษา ป.ป.ช ให้คำแนะนำการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยคณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบข้อมูลและให้คำแนะนำแบบวัด OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	พ.ค. ๖๗	หน่วยงาน รับผิดชอบ OIT
๑๐	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ชี้แจงเพิ่มเติมในกรณีที่เห็นว่าผลคะแนนของแบบวัด OIT ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยผู้ดูแลระบบอาจแจ้งขอชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมต่อคณะที่ปรึกษาการประเมินได้ตามวิธีการที่กำหนด	มิ.ย. ๖๗	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๑๑	คณะที่ปรึกษาการประเมินพิจารณาขอชี้แจงเพิ่มเติมตามหน่วยงานตามที่ได้รับแจ้ง จากนั้นทำการแก้ไขหรือยืนยันผลคะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีการที่กำหนด	มิ.ย. ๖๗	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา

ที่	รายการดำเนินงาน	วัน/เดือน/ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑๒	งานประกันคุณภาพการศึกษา สรุปผลการดำเนินการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)	ส.ค. ๖๗	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา
๑๓	นำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน ป.ป.ช. ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)	ส.ค. ๖๗	งานประกัน คุณภาพ การศึกษา



ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อย เพียงใด มีคะแนน เท่ากับ ๖๙.๐๘ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. ทุกหน่วยงานที่มีภารกิจการให้บริการ ปรับปรุงการทำงานให้ เป็นไปตามขั้นตอนและรวดเร็วมากขึ้น ๒. หน่วยงานที่ให้บริการจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	ได้ดำเนินการปรับปรุงการให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อให้เป็นไปตามขั้นตอน และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น และมีการ ประเมินความพึงพอใจในการ ให้บริการของหน่วยงานที่มีภารกิจ ให้บริการ	บุคลากรของหน่วยงานได้รับทราบถึงความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ และผู้มาใช้บริการมีส่วนร่วมในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของ หน่วยงานได้
	หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ท่าน อย่าง เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อย เพียงใด มีคะแนน เท่ากับ ๗๐.๔๗ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดยให้ทุกหน่วยงานที่มี ภารกิจการให้บริการทบทวนการทำงานและปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานอย่างเคร่งครัดโดยให้บริการ อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	หน่วยงานที่มีการให้บริการได้ ดำเนินการทบทวนการทำงานและ มีการทำงานตามขั้นตอนและเป็น ธรรมมากยิ่งขึ้น	บุคลากรของหน่วยงานมีการให้บริการเป็นไป ตามขั้นตอนและเป็นธรรม
	หน่วยงานปฏิบัติหรือ ให้บริการแก่ท่าน โดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ และ รับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด มี คะแนนเท่ากับ ๗๐.๘๓ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการ ส่งเสริมดังนี้ ๑. ทุกหน่วยงานที่มีภารกิจการ ให้บริการ ปรับปรุงการทำงานโดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	หน่วยงานที่มีการให้บริการได้ ดำเนินการปรับปรุงการทำงานโดย มุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อ หน้าที่	บุคลากรของหน่วยงานมีการให้บริการโดยมุ่ง ผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		๒. หน่วยงานที่ให้บริการจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ			
	หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๗๑.๐๔ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดยทุกหน่วยงานจัดโครงการที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงานมีการจัดโครงการที่เป็นประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม	https://www.cpru.ac.th/ - หัวข้อ HIGHLIGHT กิจกรรมของมหาวิทยาลัย - กิจกรรมต่างๆที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัย
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๙.๘๔ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดยให้หน่วยงานทุกหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงานมีการมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	https://www.cpru.ac.th/ - หัวข้อ HIGHLIGHT กิจกรรมของมหาวิทยาลัย - กิจกรรมต่างๆที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัย - https://www.facebook.com/PRCPRU
	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๙.๒๘ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดยให้หน่วยงานทุกหน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ทุกหน่วยงาน	ทุกหน่วยงานมีการมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือ ผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	https://www.cpru.ac.th/ - หัวข้อ HIGHLIGHT กิจกรรมของมหาวิทยาลัย - กิจกรรมต่างๆที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัย - https://www.facebook.com/PRCPRU

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่ มีคะแนนเท่ากับ ๗๒.๙๒ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดยมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ	งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน	https://www.cpru.ac.th/ https://line.me/R/ti/p/@๑๒๓hvjvzo?oat_content=url 
	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๗.๘๓ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. กำหนดให้หน่วยงานมีคู่มือการให้บริการ ๒. ให้หน่วยงาน สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างชัดเจน	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ มีคู่มือการให้บริการ และสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ผู้มาใช้บริการได้อย่างชัดเจน	-
	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ มีคะแนนเท่ากับ ๖๐.๒๑ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมโดย กำหนดให้หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่	งานนิติการ	งานนิติการมีมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่	https://legal.cpru.ac.th/ เมนู ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน - ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๘.๐๕ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. ปรับปรุงการให้บริการทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ ๒. กำหนดให้หน่วยงานมีคู่มือการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการจัดทำคู่มือการบริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการมีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้ที่มาติดต่อ
	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๗.๐๕ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. ปรับปรุงการให้บริการทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ ๒. กำหนดให้หน่วยงานมีคู่มือการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการจัดทำคู่มือการบริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการมีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ สำหรับผู้ที่มาติดต่อ
	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด มีคะแนนเท่ากับ ๖๕.๒๙ คะแนน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม	- งานศิลปวัฒนธรรม - งานวิจัยและพัฒนา	หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมดังนี้ ๑. จัดกิจกรรมให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น ๒. ประชาสัมพันธ์การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม	มหาวิทยาลัยได้มีการจัดกิจกรรมให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น และมีการประชาสัมพันธ์การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๐๓ ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลอำนาจหน้าที่ ๒. มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน ๓. มีการพัฒนาและทบทวนข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย	งานนโยบายและแผน	ได้ดำเนินการชี้แจงงานนโยบายและแผนให้ปรับปรุง ๐๓ ประเด็นข้อมูลพื้นฐาน	งานนโยบายและแผนได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลอำนาจหน้าที่และทบทวนข้อมูลให้ถูกต้องให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย
	๐๑๐ ประเด็นการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่ออย่างชัดเจนและรวดเร็ว ๓. ดำเนินการตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๐๑๐ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการคุ้มครองและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ได้ดำเนินการชี้แจงและแนะนำงานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำและเผยแพร่ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์หน่วยงาน และ ปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๐๑๐ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการคุ้มครองและเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	งานบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	๐๑๑ ประเด็นการดำเนินงาน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒. กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำและเผยแพร่	งานนโยบายและแผน	ได้ดำเนินการชี้แจงงานนโยบายและแผนให้ปรับปรุงแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์	งานนโยบายและแผนได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	ประเด็นการให้บริการ	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ๒. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ๓. ทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับปริมาณของผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการ	ได้ดำเนินงานมอบหมายหน่วยงานที่มีการให้บริการ จัดทำและเผยแพร่คู่มือการให้บริการ จัดทำการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ และทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับปริมาณของผู้รับบริการ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ	ทุกหน่วยงานที่มีการให้บริการมีการจัดทำคู่มือการให้บริการ ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ และทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
	ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่การ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	ได้ดำเนินการชี้แจงและกำกับติดตามงานบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. จัดทำและเผยแพร่การดำเนินการตามนโยบายหรือ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล มีการทบทวนคู่มือและหลักเกณฑ์การประเมิน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓.มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี		แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓.จัดทำและเผยแพร่รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	
	ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส ๑) ประเด็นการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓.มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานนิติการ	ได้ดำเนินการชี้แจงและกำกับติดตามงานงานนิติการดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	งานนิติการได้มีการทบทวนคู่มือและหลักเกณฑ์การประเมิน พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบด้วย ๑. จัดทำและเผยแพร่แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. จัดทำและเผยแพร่ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๓.จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้	งานวิจัยและพัฒนา	งานวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาส	มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและผลักดันสินค้าและบริการออกสู่ตลาดผ่านช่องทางการจัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	๒) ประเด็นการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน ๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี		ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน	จำหน่ายเพื่อที่สร้างรายได้ให้กับตำบลและทำพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมมือทางวิชาการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (MOU) ระหว่าง วันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น (CPRU Center Point) มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
	ตัวชี้วัดย่อย การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๑) ประเด็นนโยบาย No Gift Policy	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. มอบหมายหน่วยงาน สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	งานบริหารทั่วไป (กองกลาง)	งานบริหารทั่วไป (กองกลาง) ได้ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๓. รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	งานบริหารทั่วไป (กองกลาง) ได้ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน https://www.cpru.ac.th/
	ตัวชี้วัดย่อย การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้	หน่วยตรวจสอบภายใน	หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการดังนี้	หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการครบถ้วนตามงานที่ได้รับมอบหมายและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	(๒) ประเด็นการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบให้มีการทบทวนและวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานอย่างรอบด้านในทุกภารกิจ ๓. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบให้มีการกำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ๔. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบให้มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน และกำกับติดตามการดำเนินการให้เกิดผลในทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง		๑. ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. หน่วยงานมีการทบทวนและวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานอย่างรอบด้านในทุกภารกิจ ๓. กำหนดมาตรการและกลไกในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	https://ia.cpru.ac.th/ita/
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	(๑) ประเด็นมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	งานบริหารทรัพยากรบุคคล	งานบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	งานบริหารทรัพยากรบุคคลได้ดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการขับเคลื่อนจริยธรรม

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติกร	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
		๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการขับเคลื่อนจริยธรรม ๓. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ		๒. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการขับเคลื่อนจริยธรรม ๓. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๓. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
	(๒) ประเด็นมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนในการส่งเสริมดังนี้ ๑. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา ๒. มอบหมายหน่วยงานผู้รับผิดชอบจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ	งานประกันคุณภาพ การศึกษา	งานประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการดังนี้ ๑. ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ	งานประกันคุณภาพการศึกษาได้ดำเนินการดังนี้ ๑. ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา ๒. จัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.सानนท์ ด้านภักดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย เพ็ชรตรา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐดนัย แก้วโพนงาม
นางเกษราพร นาคคำ

รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

จัดทำโดย

นางสาวอรประภา อินทรประจบ
นางสาวยูวเรศ ขวัญมา
นายปัญจรุจน์ วัชรจรัสภักดิ์

หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
นักวิชาการศึกษา
นักวิชาการคอมพิวเตอร์

